

Factura Pequeño Contribuyente

URSULA MAYTÉ, SANDOVAL BARRIOS DE ESCOBAR
Nit Emisor: 71536469
SERVICIOS TECNICOS SANDOVAL
ALDEA EL SITIO, CARRETERA INTERNACIONAL, CATARINA, SAN MARCOS
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
152DB95B-A623-4B71-BF75-DCDB7CB1A2E6
Serie: 152DB95B Número de DTE: 2787330929
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 05:50:24
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 05:50:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-690, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 152DB95B, número de DTE 2787330929 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Ursula Mayté Sandoval Barrios de Escobar, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025; según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-690 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 30 de septiembre de 2025.

(f) 
Ursula Mayté Sandoval Barrios de Escobar
DPI: 2149 84850 1216

(f) 
M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Gómez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756727579790

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 5:52 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 05:50:24
Emisor:	71536469
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS SANDOVAL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	152DB95B-A623-4B71-BF75-DCDB7CB1A2E6
Serie:	152DB95B
Número del DTE:	2787330929
Acuse de recibido:	FCID202520250901T05:50:2506:00152DB95BA6234B71BF75DCDB7CB1A2E6
Fecha de la consulta:	01/09/2025 05:52:51
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 05:53:05 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	71536469
NOMBRE	URSULA MAYTÉ, SANDOVAL BARRIOS DE ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-690
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ursula Mayté Sandoval Barrios De Escobar
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé técnicamente en capacitar a grupos de familia de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- sobre el tema "Salud e Higiene" en Caserío Las Flores, Caserío Santa Ines del Municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé técnicamente en capacitación con integrantes del CADER Juvenil en donde se les Capacito sobre el tema de Emprendimiento y se elaboró Mermelada de Piña en Caserío 5 de Mayo. Municipio de Malacatán Departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé técnicamente en capacitación a las familias integrantes de los CADER, en la elaboración de receta nutritiva elaborando tamalitos de verdura, en Aldea San José Petacalapa, Caserío El Delirio del Municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé técnicamente en brindar asistencia técnica sobre el monitoreo de aves de tras-patio se realizó con integrantes de los diferentes grupos CADER, realizado en Caserío Villa Hermosa y Caserío La Unión Municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé técnicamente en brindar capacitación sobre el tema de insecticidas caseros a jóvenes integrantes del CADER, en Caserío 5 de Mayo Municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé técnicamente en coordinación con la -OMM-, en la capacitación con el tema de Separación de Ambientes a grupo de mujeres en el municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé interinstitucionalmente en la reunión de COMUSAN en el Municipio de Malacatán Departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el monitoreo de precios de mercados en el Municipio de Malacatán del Departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 Ursula Mayté Sandoval Barrios De Escobar
 DPI: 2149 84850 1216
 Celular: 49914541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Gómez Cifuentes
 Jefe Sede Departamental
 MAGA San Marcos

